



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO SONDALO**

scuola dell'infanzia - primaria - secondaria di primo grado

codice ministeriale: SOIC810001

## **REGOLAMENTO PER I VIAGGI D'ISTRUZIONE**

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°8 nella seduta del 23 aprile 2009**

Art.1 La scuola considera i viaggi parte integrante dell'offerta formativa e momenti importanti di conoscenza, comunicazione e socializzazione.

Art.2 Le classi ed ogni alunno hanno a disposizione per i viaggi d'istruzione, nel corso dell'anno scolastico, un massimo di giorni cinque (di cui uno con max due pernottamenti)

Art.3 Tutti i viaggi d'istruzione, devono, di norma, svolgersi in una stessa settimana dell'anno scolastico.

Il Collegio dei Docenti individuerà annualmente, all'interno del Piano annuale delle attività, la settimana nella quale svolgere i viaggi d'istruzione. Solo in casi particolari, le cui motivazioni saranno valutate prima dal Consiglio di Classe e poi dal Consiglio d'Istituto, sarà possibile derogare a quanto previsto nel presente articolo.

Art.4 Stante la natura d'iniziativa complementari all'attività didattica dei viaggi è auspicabile che tutti gli alunni d'ogni classe partecipino al viaggio stesso. Nessun alunno potrà essere escluso dal viaggio o dalle uscite d'istruzione per ragioni di carattere economico. Il Consiglio d'Istituto può, in casi particolari documentati alla Dirigenza Scolastica, stanziare le somme necessarie per integrare la quota di partecipazione di alunni in situazione di disagio economico, il tutto ovviamente compatibilmente con le disponibilità di bilancio. Nel caso le disponibilità di bilancio non consentano la completa integrazione per tutti gli alunni che ne abbiano bisogno, il Consiglio d'Istituto può interessare il Comune o i Servizi Sociali per l'integrazione necessaria. Altrimenti rinvia l'approvazione dell'iniziativa chiedendo un ridimensionamento del viaggio o dell'uscita d'istruzione al fine di soddisfare in ogni caso quanto previsto dal presente articolo.

Il Consiglio d'Istituto stabilisce che per i tre giorni continuativi max previsti per i viaggi d'istruzione non possa prevedersi una spesa complessiva superiore a Euro 250,00 inclusi i pranzi gli ingressi a musei, mostre, monumenti.

Per i viaggi di un giorno invita i docenti ad accorpate le classi affinché l'autobus sia al completo e la relativa spesa non sia eccessiva.

Art.5 Un viaggio d'istruzione potrà aver luogo soltanto se, per ciascuna classe coinvolta, aderiscono all'iniziativa almeno i 2/3 degli alunni della classe.

Art.6 I viaggi d'istruzione organizzati saranno aperti solo agli studenti meritevoli. Si reputerà studente meritevole l'allievo che a scuola si comporterà in modo corretto e



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## **ISTITUTO COMPRENSIVO SONDALO**

scuola dell'infanzia - primaria - secondaria di primo grado

codice ministeriale: SOIC810001

responsabile, mostrandosi rispettoso dei docenti, dei compagni e dei collaboratori scolastici e collaborativo con i professori e i compagni.

L'esclusione dal viaggio sarà deliberata dal Consiglio di Classe che terrà conto per ogni singolo studente del numero e della gravità delle note disciplinari, della possibilità che la presenza di questo studente indisciplinato possa influire negativamente sulla sicurezza e sul successo del viaggio stesso. Di norma l'addebito di tre note gravi disciplinari sul registro potrà costituire motivo di esclusione dal viaggio.

Art.7 I programmi relativi ai viaggi d'istruzione potranno essere proposti al Consiglio di Classe da uno o più docenti del Consiglio entro il 30 dicembre e dovranno contenere:

- A) L'individuazione della meta, motivata in base ad obiettivi didattico-educativi di una o più discipline o agli obiettivi trasversali individuati dal Consiglio di Classe.
- B) Il programma preventivo dettagliato del viaggio. Tale programma preventivo dovrà contenere, per ogni giorno in cui si articola l'iniziativa, i luoghi (mostre, musei, monumenti, evidenze architettoniche e/o ambientali ecc.) che si intendono visitare. Il preventivo dovrà esplicitamente riportare se sono previste attività, ed eventualmente specificare quali, successive alla cena. Il programma preventivo dovrà fare parte integrante del bando di gara per l'individuazione dell'Agenzia di viaggio cui affidare il servizio.
- C) L'individuazione dei docenti accompagnatori effettivi e supplenti per il viaggio d'istruzione e per ciascuna uscita d'istruzione nel rispetto delle seguenti disposizioni:
  - Se l'iniziativa interessa un'unica classe o coinvolga comunque alunni minorenni sono necessari almeno due docenti accompagnatori.
  - E' necessario un docente accompagnatore ogni 15 (quindici) partecipanti.
  - E' necessario un docente accompagnatore aggiuntivo ogni due alunni in situazione di handicap certificato.
  - E' sempre necessario individuare un docente accompagnatore supplente.
  - Gli accompagnatori devono essere docenti e devono essere scelti all'interno del Consiglio di Classe che programma il viaggio. In qualsiasi momento venga a mancare il numero di docenti accompagnatori riportato in precedenza il Consiglio di Istituto può incaricare anche un docente di altra classe o personale ATA (max uno); esclusa anche questa possibilità il viaggio deve essere annullato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO SONDALO**

scuola dell'infanzia - primaria - secondaria di primo grado

codice ministeriale: SOIC810001

- Art.8 Le adesioni al viaggio d'istruzione vanno acquisite, da parte dei docenti accompagnatori in forma scritta previa sottoscrizione da parte dei genitori dell'alunno del Programma preventivo di viaggio e dell'impegno a versare le quote di acconto e di saldo richieste successivamente dall'ufficio di segreteria. L'attestazione scritta che per quanto riguarda il numero di adesioni sia rispettato quanto previsto dall'art.5 è trasmessa dai docenti accompagnatori al Dirigente Scolastico.
- Art.9 I docenti provvedono ad inoltrare alla segreteria per ciascun viaggio d'istruzione una scheda riassuntiva utile alla formulazione del bando di gara da inviare alle Agenzie di viaggio. Nella scheda deve essere riportato:
- 1) il programma preventivo di cui all'art.7.
  - 2) il numero complessivo degli alunni e dei docenti accompagnatori partecipanti al viaggio.
  - 3) La classificazione dell'albergo in cui si vuole soggiornare, classificazione individuata in base al numero di stelle dell'albergo stesso.
  - 4) L'ubicazione di massima dell'albergo in cui si vuole soggiornare, ubicazione individuata a partire dalla mappa della città o delle città che saranno visitate nel corso del viaggio d'istruzione.
  - 5) Il tipo di trattamento che si desidera (pensione completa, mezza pensione, colazioni, ecc.)
  - 6) La richiesta che ogni offerta specifichi dettagliatamente tutte le spese prevedibili che partecipanti dovranno sostenere per la completa attuazione del Programma allegato al Bando (trasporto, pernottamento e vitto, cauzione alberghi).
- Art.10 Le procedure per la gara sono assimilate a quelle in vigore per l'acquisto di beni e servizi da parte dell'Istituto. La richiesta di preventivi deve essere inviata alle agenzie di viaggio presenti sul territorio. Ricevuti i preventivi la Giunta Esecutiva (o il Dirigente Scolastico delegato) provvede ad aprire le buste.
- Art.11 La valutazione delle offerte pervenute è portata all'attenzione del Consiglio di Istituto che provvede a valutare ed eventualmente approvare il viaggio d'istruzione.
- Art.12 Il programma finale approvato con l'indicazione della spesa totale, dovrà essere consegnato, a cura del docente accompagnatore del viaggio d'istruzione, a ciascun alunno che dovrà provvedere a farlo firmare per accettazione e a riconsegnarlo al docente in questione. La mancata riconsegna del programma firmato comporta l'esclusione dell'alunno dal viaggio d'istruzione.
- Art.13 Entro cinque giorni dalla individuazione dell'agenzia, gli alunni devono versare una quota pari alla caparra. Tale quota di adesione è da considerarsi come acconto del costo complessivo dell'iniziativa e sarà restituito solo nel caso in cui il viaggio



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO SONDALO**

*scuola dell'infanzia - primaria - secondaria di primo grado*

codice ministeriale: SOIC810001

o l'uscita d'istruzione non abbiano, per qualsiasi ragione, luogo, salvo le penali eventualmente da pagare.

Ogni alunno dovrà versare il saldo su richiesta dell'ufficio. Il mancato versamento del saldo comporta l'esclusione dell'alunno dal viaggio d'istruzione.

Art.14 Alla partenza del viaggio d'istruzione, i docenti accompagnatori devono portare con sé un modello per le denuncia di infortunio, l'elenco dei numeri telefonici e di fax della scuola, il numero di cellulare del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, il recapito telefonico fornito dalla famiglia dell'alunno partecipante al viaggio stesso, la carta di identità e il tesserino sanitario di ciascun alunno.

Art.15 Stante la natura di iniziative complementari all'attività didattica dei viaggi di istruzione, durante il loro svolgimento vigono, per quanto compatibili, le stesse norme che regolano le attività didattiche. Gli alunni dovranno tenere durante tutto il viaggio un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose. Gli accompagnatori riprenderanno e, nel caso, proporranno sanzioni disciplinari al ritorno dal viaggio in presenza di comportamenti scorretti o irrispettosi delle persone e/o delle cose da parte degli studenti.

Art..16 Tutti i docenti accompagnatori al rientro dal viaggio compilano un modello predisposto in cui dichiarano all'Istituto se nel corso del viaggio si sono presentati problemi e di quale natura. Il modello conterrà uno spazio per libere osservazioni riguardo al servizio offerto dalla agenzia, dalla azienda dei trasporti e riguardo la qualità degli alberghi

Art. 17 Nel caso in cui dalla precedente relazione emergano gravi discordanze tra i servizi offerti dall'Agenzia nel preventivo e quelli realmente ottenuti da alunni ed accompagnatori, il Consiglio d'Istituto decreta l'esclusione dell'Agenzia stessa da tutte le gare per quello e per i successivi tre anni scolastici.

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 23 aprile 2009