

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SONDALO

Oggetto: richiesta di permesso breve (art. 16 CCNL 29.11.2007)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)

il _____

residente a _____ (____) via _____ tel. _____

in servizio presso codesto Istituto in qualità di

Direttore SGA Assistente Amministrativo Collaboratore scolastico

assunto/a con contratto a tempo determinato tempo indeterminato

CHIEDE

la concessione di un permesso di n. _____ ore (non superiori alla metà dell'orario giornaliero)

da usufruire in data _____ dalle ore _____ alle ore _____

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che:

- 1) la concessione è subordinata alle esigenze di servizio.
- 2) Il personale ATA è tenuto al recupero entro l'ultimo giorno del mese successivo alla fruizione, in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze di servizio, dando priorità all'eventuale sostituzione di colleghi assenti quando non è prevista la nomina di supplenti temporanei.
- 3) Il numero di ore di "permesso breve" non può superare le 36 ore in un anno scolastico.

Sondalo, li _____

firma

VISTO si concede
 non si concede per esigenze di servizio

Sondalo, li _____

Il Direttore SGA
Gabriella Pirola

Il Dirigente Scolastico
Giulia Crosa